

Taakomschrijving coördinator en werkgroep

Voor een succesvolle implementatie en handhaving van een rookvrije schoolomgeving, is het belangrijk om een coördinator en werkgroep te hebben. De coördinator en/of werkgroep doorlopen de stappen uit de handleiding om toe te werken naar een rookvrije schoolomgeving.

Coördinator

Een geschikte coördinator is een medewerker van school die betrokken en gemotiveerd is om het thema roken binnen school structureel vorm te geven.

Wat doet de coördinator?

- De coördinator heeft een centrale coördinerende rol op school. Hij/zij begeleidt alle stappen uit de handleiding.
- Coördineert de activiteiten ikv rookvrije schoolomgeving.
- Informeert en betreft leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers.
- Is het centrale aanspreekpunt voor medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en externen.
- Is voorzitter van de werkgroep.

Tips:

- Zorg ervoor dat de coördinator genoeg ruimte heeft in het takenpakket.
- Laat leerlingen, medewerkers, ouders/verzorgers en externen weten wie de coördinator is.
- Uit de Gezonde School aanpak blijkt dat een coördinator gemiddeld 1 uur per week nodig heeft om de taken op een goede manier uit te voeren.

Werkgroep Rookvrije Schoolomgeving

Een werkgroep is belangrijk voor het creëren en behouden van draagvlak en het maken en uitvoeren van het actieplan. Op deze manier kunnen de acties verdeeld worden waardoor het uitvoeren van de acties niet op de schouders van één of enkele personen komt.

Samenstelling werkgroep

Stel de werkgroep breed samen. Nodig deelnemers uit die enthousiast zijn en graag meedoen. Denk hierbij aan:

- Coördinator rookvrije schoolomgeving
- Conciërge
- Medewerkers van verschillende afdelingen. Zoals een locatieleider, HRM-medewerker, enthousiaste docent, of teamleider. Het is zinvol om juist ook een medewerker die rookt in de werkgroep te hebben.
- Ouders/verzorgers en/of iemand uit de MR
- Optioneel: leerlingen of iemand van de leerlingenraad
- Denk ook aan externen, zoals iemand van de instelling voor verslavingszorg of de Gezonde School-adviseur. De Gezonde School-adviseur kan de werkgroep ondersteunen als procesbegeleider.

Wat doet de werkgroep (inclusief coördinator)?

- Afstemmen met het MT en de MR:
 - Toestemming vragen om vanaf 1 januari 2022 een rookvrije schoolomgeving 1) in te stellen, 2) aan te duiden en 3) te handhaven.

- Draagvlak creëren voor een rookvrije schoolomgeving onder medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers. Het creëren en behouden van draagvlak is een continue proces.
- Nulmeting uitvoeren: Inventariseren wat de school al doet ten aanzien van roken
- Stip op de horizon bepalen: waar wil de school staan over 1 jaar?
- Actieplan en communicatieplan opstellen
 - Welke doelen willen jullie bereiken t.a.v. een rookvrije schoolomgeving?
 - Welke ideeën zijn er om dit te realiseren?
 - Plannen maken: welke acties voeren jullie uit? Wanneer? En wie is verantwoordelijk?
 - Wat willen jullie communiceren? Aan wie? Via welk kanaal? Wanneer en wie is verantwoordelijk?
- Actieplan en communicatieplan uitvoeren
 - In overleg met docenten om lessen over roken structureel op te nemen in het lesprogramma.
 - Het voorbeeld schoolbeleid aanpassen naar de situatie van de school.
 - Beleid rookvrije schoolomgeving communiceren.
 - In overleg met Tactus/Iriszorg wat zij kunnen betekenen voor school.
 - Medewerkers, ouders/verzorgers en leerlingen regelmatig informeren over het beleid, activiteiten en successen.
- Materialen uit de toolkit verspreiden in de school.
- Handhaving van de rookvrije schoolomgeving organiseren, coördineren en monitoren.
- Optioneel: Stoptober en/of stoppen met roken onder de aandacht brengen bij medewerkers
- Regelmatig evalueren en successen vieren.