

(Verkort) Privacyverklaring voor sollicitanten van GGD Noord- en Oost-Gelderland

1. Wij verwerken jouw persoonsgegevens op een rechtmatige, zorgvuldige en transparante manier;
2. Wij verwerken jouw persoonsgegevens alleen voor het doel waarvoor ze verzameld zijn;
3. Wij verwerken niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk voor het doel van de verwerking ;
4. Wij spannen ons in voor de juistheid en volledigheid van de verwerkte en te verwerken persoonsgegevens;
5. Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel van de verwerking;
6. Wij gaan vertrouwelijk om met persoonsgegevens en zorgen voor adequate beveiliging ervan.

Wij vinden het belangrijk om jou als sollicitant uitgebreid te informeren over onze privacyverklaring en vragen je deze informatie [[link naar privacyverklaring](#)] goed door te lezen.

Privacyverklaring voor sollicitanten van GGD Noord- en Oost- Gelderland.

Wij willen als organisatie aan de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voldoen. Ook vinden wij het belangrijk om jou als sollicitant uitgebreide informatie te geven over onze privacyverklaring. Met deze privacyverklaring informeren wij jou over jouw rechten. Ook lees je in deze verklaring bij wie je terecht kunt met vragen, verzoeken of klachten. Wij vragen je deze informatie goed door te lezen.

Een **persoonsgegeven** is elke informatie over een te herleiden of herleidbare natuurlijke persoon. Voor jou betekent dit dat die informatie direct over jou gaat of deze informatie naar jou te herleiden is. Dit kan bijvoorbeeld over jouw naam, geboortedatum en adres gaan, maar ook jouw personeelsnummer, zakelijke e-mailadres of zakelijke telefoonnummer is een persoonsgegeven.

Het **verwerken van persoonsgegevens** betreft alle handelingen die wij kunnen uitvoeren met jouw persoonsgegevens, van verzamelen tot en met vernietigen. Dit is dus een heel ruim begrip. Handelingen die er in ieder geval onder vallen, zijn: het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, doorzenden, verspreiden, beschikbaar stellen, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, afschermen, uitwissen en vernietigen van gegevens.

Gronden waarop wij volgens de wet jouw gegevens mogen verwerken

Wij verwerken jouw gegevens om een of meerdere van de volgende redenen. Deze zijn in de wet genoemd:

- De gegevens zijn nodig om te kunnen beslissen of wij een aanstelling met jou willen aangaan;
- de gegevens zijn nodig voor het sluiten en/of uitvoeren van de aanstelling;
- voor bepaalde handelingen hebben wij jouw duidelijke en ondubbelzinnige toestemming nodig.

Verplichting om gegevens te verstrekken

Je bent verplicht ons de gevraagde gegevens te verstrekken als het nodig is die gegevens te verwerken om bijvoorbeeld een aanstelling aan te kunnen gaan, deze uit te voeren en/of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Je kunt ook denken aan gegevens die nodig zijn om jou aan te kunnen melden voor een pensioenregeling of collectieve verzekering. Je kunt in die gevallen niet weigeren om de gegevens te verstrekken. Doe je dat wel, dan kan dat betekenen dat wij jou niet in dienst nemen of je kunt geen gebruik maken van bepaalde voorzieningen.

De gegevens die wij van jou verwerken

Wij verwerken de volgende **gegevens** van jou:

- naam, voornamen, roep- en geboortenaam, voorletters, eventuele titel, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer(s) en andere gegevens die wij nodig hebben om met jou te communiceren, zoals jouw e-mailadres;
- sollicitatiebrief en CV;
- gegevens over de functie waarnaar je solliciteert;
- gegevens over door jou gevolgde en nog te volgen opleidingen, cursussen en stages;
- gegevens betreffende de aard en inhoud van jouw huidige baan;
- gegevens over de aard en inhoud van de vorige banen die je hebt gehad en over de beëindiging van die banen;
- andere gegevens met het oog op het vervullen van de functie, die door jou zijn verstrekt of die jou bekend zijn;
- andere gegevens die nodig zijn voor de uitvoering of toepassing van een wet.

De verwerking van bovenstaande gegevens gebeurt alleen voor één of meer van volgende **doelen**:

- de beoordeling van jouw geschiktheid voor een functie die beschikbaar is of kan komen;
- de afhandeling van de door jou in het kader van het sollicitatietraject gemaakte onkosten;
- de interne controle en de bedrijfsbeveiliging;
- de uitvoering of toepassing van een andere wet.

Doorgifte van jouw persoonsgegevens

Wij gebruiken jouw persoonsgegevens alleen in het kader van het sollicitatietraject en (de uitvoering van) de aanstelling. Wij gebruiken deze gegevens alleen voor de doelen waarvoor deze gegevens door ons zijn verkregen. Jouw gegevens worden niet doorgegeven aan een andere partij, behalve als wij daartoe op grond van de wet verplicht zijn of het recht hebben.

Het bewaren van jouw persoonsgegevens

Uitgangspunt is dat wij gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor wij ze verwerkt hebben. Voor zover die er zijn, nemen wij de wettelijke bewaartermijnen in acht. Gegevens kunnen door ons langer bewaard worden wanneer wij daar een gerechtvaardigd belang bij hebben (bijvoorbeeld wanneer er een juridische procedure loopt of is aangekondigd en wij ons moeten kunnen verweren).

De bewaartermijn is:

- sollicitatiegegevens: 4 weken na het einde van de procedure;
- sollicitatiegegevens in portefeuille: een half jaar na het einde van de procedure.

Als de bewaartermijn is verstreken, worden de gegevens vernietigd.

Het beveiligen van jouw persoonsgegevens

De beveiliging van jouw persoonsgegevens is bij ons goed geregeld door organisatorische en technische maatregelen. Alleen medewerkers die daartoe van ons een bevoegdheid hebben gekregen, hebben toegang tot de gegevens en zijn gehouden aan geheimhouding, behalve als je moet voldoen aan wet- en regelgeving. Wij kennen daardoor een passend beschermingsniveau. Wij stellen dit ook periodiek bij wanneer dit nodig is.

Jouw rechten

Je hebt op grond van de AVG het recht om ons ten aanzien van de persoonsgegevens die wij van jou verwerken te vragen om:

- inzage in jouw gegevens (met uitzondering van eventuele persoonlijke aantekeningen van anderen binnen onze organisatie);
- een kopie van jouw gegevens (met uitzondering van persoonlijke aantekeningen van anderen binnen onze organisatie);
- informatie te ontvangen over de verwerking van jouw gegevens;
- informatie te laten corrigeren die feitelijk niet klopt;
- onvolledige informatie compleet te maken wanneer dat nodig is voor het doel waarvoor de gegevens worden verwerkt;
- in bepaalde gevallen om jouw gegevens te laten verwijderen (let wel: wij hoeven hier geen gehoor aan te geven wanneer wij bij het (langer) bewaren van jouw gegevens nog een gerechtvaardigd belang hebben, wanneer dit nodig is in verband met de uitvoering van jouw overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke plicht of op basis van een andere in de wet genoemde reden);
- in bepaalde gevallen om de gegevens te laten "beperken";
- in bepaalde gevallen om bezwaar te maken tegen het gebruik van jouw gegevens;
- al jouw digitaal verwerkte gegevens in een gangbaar format mee te krijgen en (als dat technisch mogelijk is) deze gegevens op die manier aan een andere partij over te dragen.

Heb je vragen, een verzoek of een klacht over de verwerking van jouw persoonsgegevens? Neem dan contact op met het team Financiën en Personeel van GGD Noord- en Oost- Gelderland (personeelszaken@ggdnog.nl).

Datum en aanpassing van de privacyverklaring

We behouden ons het recht voor de privacyverklaring aan te passen. Als het om een belangrijke wijziging gaat, zullen wij je daarvan op de hoogte brengen.

Deze privacyverklaring is van 12 juni 2019. De Ondernemingsraad heeft hiermee ingestemd in zijn brief van 12 juli 2019, kenmerk 2019-05.